

HU-INFORMATION



Inhalt:

- **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin** S. 2
- **Stellenausschreibungen** S. 2
- **Änderungen im Referat III B** S. 7
- **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung - Wir haben noch einige Plätze frei!** S. 9
- **Ausschreibung „Prodoc-Stipendien“ am Institut für Philosophie** S. 9

Herausgeber: Die Vizepräsidentin für Haushalt, Personal und Technik
der Humboldt-Universität zu Berlin
Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Nr. 03 / 2013

Redaktion: Innenrevision/VPH 11/Götze

08. Februar 2013

● **Veröffentlichung von Amtlichen Mitteilungsblättern der Humboldt-Universität zu Berlin**

Information der Stabsstelle für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit,

08/2013 (28. Januar)

Ordnung für die Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang (DSH) an der Humboldt-Universität zu Berlin

07/2013 (24. Januar)

Verlängerung der Befristungsdauer für den Diplomstudiengang Evangelische Theologie sowie für den Studiengang Evangelische Theologie (Erste Theologische Prüfung)

06/2013 (23. Januar)

Korrektur der Ersten Änderung der Studienordnung für den Masterstudiengang Geschlechterstudien/Gender Studies (AMB Nr. 30/2012)

Die Dokumente stehen als PDF Dateien unter folgender Adresse zur Verfügung:
www.amb.hu-berlin.de

● **Stellenausschreibungen**

Die folgenden Stellenausschreibungen (mit Ausnahme der Ausschreibungen für befristetes wissenschaftliches Personal und der Drittmittelausschreibungen) richten sich vorrangig an Mitarbeiter/innen, die im Hochschulbereich in einem Dauerarbeitsverhältnis beschäftigt sind.

Personen, die sich im Personalüberhang befinden, werden aufgefordert, sich auf geeignete Stellen zu bewerben. Die Übernahme von niedriger bewerteten Arbeitsgebieten oder von befristeten Arbeitsgebieten, z. B. im Rahmen von Drittmitteln, hat keine nachteiligen Auswirkungen auf ein bestehendes unbefristetes Beschäftigungsverhältnis. Die HU unterstützt die Beschäftigten bei der Übernahme eines neuen Aufgabenkreises durch geeignete Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II – Institut für Informatik
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in befristet für 1 Jahr – E 13 TV-L HU (Verlängerung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre auf dem Gebiet der Komplexität und Kryptografie; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Informatik oder Mathematik; gute Kenntnisse in Theoretischer Informatik; Forschungsinteresse und Kenntnisse im Bereich der Komplexitätstheorie erwünscht; Beherrschung der deutschen Sprache

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/017/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Informatik, Prof. Köbler (Sitz: Rudower Chaussee 25, koebler@informatik.hu-berlin.de), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät III – Institut für Archäologie
Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 2/3-Teilzeitbeschäftigung – E 13 TV-L HU (Vertretungseinstellung befristet bis 31.03.2014)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Fachgebiet Archäologie Nordostafrikas, Schwerpunkt der Lehre: Theorie und Praxis der archäologischen Forschung in Nordostafrika; Mitarbeit an Forschungsprojekten des Lehrbereichs im Sudan; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion oder zur Erbringung zusätzl. wiss. Leistungen

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium (z. B. Sudanarchäologie, Afrikaarchäologie, Ur- und Frühgeschichte, Ägyptologie); ggf. Promotion; Befähigung und Bereitschaft zur Konzeption, Planung und Durchführung facharchäologischer Projekte

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/023/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät III, Institut für Archäologie, Prof. Kammerzell (Sitz: Mohrenstraße 40), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Zentraleinrichtung Sprachenzentrum

2 Stellen Lektor/in mit je 3/4-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Durchführung von sprachpraktischen Lehrveranstaltungen in Deutsch als Fremdsprache (DaF) für Hörer/innen aller Fachrichtungen auf allen Niveaustufen; Evaluation von Lehrmaterialien; Entwicklung neuer Kursprogramme und von Lehr-/Lernmaterialien; Erarbeitung von Prüfungstexten (bes. zur DSH) und Tests; selbständige Prüfungstätigkeit; Mitwirkung an praxisbezogenen Projekten der Lehr- und Lernforschung, Studienberatung und Anleitung zum fremdsprachlichen Selbststudium

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in DaF oder Germanistik mit Zusatzqualifikation in DaF/DaZ; mehrjährige Tätigkeit in der hochschulspezifischen und/oder fachbezogenen Fremdsprachenausbildung; Nachweis didaktischer und pädagogischer Eignung; souveräner Umgang mit Multimedia-Computern sowie Lern- und Kommunikationsplattformen; sichere Beherrschung der deutschen Sprache, Muttersprachler/in erwünscht

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/013/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, ZE Sprachenzentrum, Verwaltungsleitung (Sitz: Dorotheenstr. 65), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Zentraleinrichtung Sprachenzentrum

Lektor/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU

Aufgabengebiet: Durchführung von sprachpraktischen Lehrveranstaltungen in Türkisch für Hörer/innen aller Fachrichtungen; Entwicklung neuer Kursprogramme einschl. der entsprechenden Lehrmaterialien bis Niveau B2 des GER; selbständige Prüfungstätigkeit; Mitwirkung an praxisbezogenen Projekten der Lehr- und Lernforschung, Studienberatung und Anleitung zum fremdsprachlichen Selbststudium

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in einem für die Wahrnehmung der Lehraufgaben geeigneten Fach; Promotion und Muttersprachler/in Türkisch erwünscht; sichere Beherrschung der deutschen Sprache; mehrjährige Tätigkeit in der hochschulspezifischen und/oder fachbezogenen Fremdsprachenausbildung; Nachweis didaktischer und pädagogischer Eignung; souveräner Umgang mit Multimedia-Computern, Lern- und Kommunikationsplattformen

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/018/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, ZE Sprachenzentrum, Verwaltungsleitung (Sitz: Dorotheenstr. 65), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Präsidialbereich

Beschäftigte/r befristet bis 31.12.2013 - E 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Stipendienvergabe und -verwaltung (Deutschlandstipendium); Organisation und Durchführung des Bewerbungsverfahrens; Vorbereitung des Auswahlverfahrens; Stipendiatenverwaltung; Kommunikation mit Bewerbern und Stipendiaten; Drittmittelverwaltung; Veranstaltungsorganisation; Datenbankmanagement

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf oder gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; fundierte haushaltsrechtliche Kenntnisse; sehr gute Kenntnisse des Aufbaus und der Organisation der HU sowie der Studiengänge; Erfahrungen in der Drittmittelbewirtschaftung und Stipendiatenverwaltung; DV-Kenntnisse (Access und Cobra, Textverarbeitung, Tabellenkalkulation); Selbständigkeit, Organisations- und Teamfähigkeit; Erfahrungen im Veranstaltungsmanagement

Bewerbungen sind bis zum 16.02.2013 unter Angabe der **Kennziffer AN/027/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Präsidialbereich, Frau Dr. Westenburg, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Vizepräsidentin für Haushalt, Personal und Technik
Führung des Sekretariats der Vizepräsidentin für Haushalt, Personal und Technik -
 E 7 TV-L HU (Vertretungseinstellung befristet bis 31.10.2017; Entfristung ggf. möglich)

Aufgabengebiet: Erledigung von Verwaltungs- und Geschäftsvorgängen sowie der Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache; Aktenführung, Terminkoordinierung, Organisation von Veranstaltungen, Besucherbetreuung

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. gleichwertige Kenntnisse und Erfahrungen; sichere Beherrschung der deutschen Sprache; sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Beherrschung der gängigen Office-Anwendungen (insb. Word, Excel, PowerPoint); Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten; verbindliches und stets freundliches Auftreten; Organisationstalent und Anpassungsfähigkeit, hohe Belastbarkeit, kommunikative und soziale Kompetenzen; mehrjährige einschlägige Berufserfahrung wünschenswert

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/020/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Büro der Vizepräsidentin für Haushalt, Personal und Technik, z. Hd. Frau Münnich, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I - Institut für Chemie
Technische/r Assistent/in - E 9 TV-L HU

Aufgabengebiet: Betrieb und Wartung von Geräten zur instrumentellen Analytik (z. B. GC/MS, ESI-MS, Cyclovoltammetrie, Ramanspektroskopie u. a. gängige Techniken), Durchführung von Messungen und Bearbeitung analytischer Aufgaben einschl. Entwicklung von Messmethoden für den Bereich der Anorganischen Chemie (Koordinationschemie und Metalorganik) sowie Auswertung und Ergebniszusammenfassung; Umgang mit Hochvakuumtechnik; Synthese und Charakterisierung von Koordinationsverbindungen und organischen Vorstufen, z. T. mit Schutzgastechnik

Anforderungen: Abgeschlossene einschlägige Ausbildung als techn. Assistent/in oder gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; Kenntnisse und Erfahrungen in der instrumentellen Analytik, insb. Chromatographie und Massenspektrometrie; Kenntnisse in der Anorganischen Chemie; Fähigkeit zur selbständigen Bedienung, Betreuung und Wartung der Geräte; Fähigkeit zur selbständigen Planung und zum Management des Labors; grundlegende Kenntnisse in Englisch und EDV-Kenntnisse; didaktische Fähigkeiten und soziale Kompetenz

Bewerbungen sind innerhalb von 6 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/030/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät I, Institut für Chemie, Prof. Limberg (Sitz: Brook-Taylor-Str. 2), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II - Institut für Mathematik
Fremdsprachenassistent/in - E 6 TV-L HU (die Ausschreibung erfolgt im Zusammenhang mit einer Altersteilzeitregelung)

Aufgabengebiet: Führung des Sekretariats der zwei Professuren für Algebraische Geometrie und Mathematische Logik; Erledigung von Verwaltungs- und Geschäftsvorgängen sowie der Korrespondenz in deutscher und englischer Sprache; Schreiben und Bearbeiten wiss. (auch englischer) Texte; Drittmittelverwaltung

Anforderungen: Abgeschlossene Ausbildung in einem Verwaltungsberuf bzw. vergleichbare Kenntnisse und Erfahrungen; sichere Beherrschung der deutschen Sprache; sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Beherrschung der gängigen Office-Anwendungen; kommunikative und soziale Kompetenzen; Kenntnisse in LATEX wünschenswert

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer AN/024/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Mathematisch-Naturwissenschaftliche Fakultät II, Institut für Mathematik, Prof. Farkas (Sitz: Rudower Chaussee 25), Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....

Drittmittel

Humboldt Post-Doc Fellowships (befristete Stellen, jeweils 1,0 E 13 TV-L HU)

Die Humboldt-Universität zu Berlin besetzt ab dem 1. August 2013 acht Stellen mit promovierten Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern.

Diese Post-Doc Fellowships werden aus Mitteln der Exzellenzinitiative des Bundes und der Länder finanziert und jeweils für maximal 36 Monate vergeben.

Für die Post-Doc Fellowships sucht die Humboldt-Universität exzellente Nachwuchswissenschaftlerinnen und -wissenschaftler, die an der Humboldt-Universität ein Post-Doc Vorhaben durchführen wollen. Diese Ausschreibung richtet sich an Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler mit einer herausragenden Promotion und internationaler Erfahrung, die exzellente und originelle Vorhaben zur Schärfung ihres akademischen Profils an der Humboldt-Universität zu Berlin durchzuführen planen.

Nachwuchswissenschaftlerinnen und -wissenschaftler aller Fachrichtungen sind zur Bewerbung eingeladen. Die jeweiligen Vorhaben sollen sinnvoll in die Forschungsstruktur der Humboldt-Universität einzubetten sein.

Kriterien für die Auswahl sind die wissenschaftliche Qualität der bisherigen akademischen Leistungen und des skizzierten Post-Doc Vorhabens sowie die internationale Vernetzung der Bewerberin oder des Bewerbers.

Die Auswahl erfolgt durch das Präsidium, dessen Entscheidung durch eine Auswahlkommission vorbereitet wird. In der Auswahlkommission sind Professorinnen und Professoren, Post-Docs und Promovierende verschiedener Fachrichtungen vertreten.

Für die Bewerbung reichen Sie bitte folgende Unterlagen ein:

- Standardisiertes Antragsformular (URL) inklusive akademischem Lebenslauf
- Beschreibung des Post-Doc Vorhabens mit Angaben zu wissenschaftlichen Zielen (im Umfang von maximal 2 Seiten)
- Verzeichnis der Publikationen
- Empfehlungsschreiben (vorzugsweise der Betreuerin oder des Betreuers der Promotion)
- Stellungnahme der gastgebenden Einrichtung der Humboldt-Universität zu Berlin
- Ein Exemplar der Dissertation und zusätzlich eine aussagekräftige Publikation der vergangenen zwei Jahre (Fachartikel, Vortrag, Buchkapitel)

Die Auswahlkommission kann zur Vorbereitung der Entscheidung durch das Präsidium gegebenenfalls zusätzliche Gutachterinnen oder Gutachter beteiligen.

Für Fragen: hgs-grant@hu-berlin.de

Weitere Informationen finden Sie hier:

<http://www.exzellenz.hu-berlin.de/foerderlinien/pdfellowships>

Bewerbungen mit den erforderlichen Unterlagen sind bis zum 05. April 2013 unter Angabe der **Kennziffer DR/022/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Auswahlausschuss der Humboldt Graduate School, Post-Doc Fellowships, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

Die Humboldt-Universität fördert ausdrücklich die Gleichstellung von Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftlern. Mit Hilfe der Post-Doc Fellowships beabsichtigt sie auch, den Anteil ihrer Nachwuchswissenschaftlerinnen zu erhöhen. Daher fordert sie Postdoktorandinnen gezielt zur Bewerbung auf. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

.....
Philosophische Fakultät III - Institut für Sozialwissenschaften

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung – E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet bis 30.09.2015)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in Forschung und Lehre im Bereich der Wissenschaftssoziologie und/oder der Wissenschaftsforschung; Mitwirkung an der Gestaltung des zum Wintersemester 2012/2013 gestarteten Masterstudiengangs Wissenschaftsforschung; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium in Sozialwissenschaften mit einem Schwerpunkt in der Wissenschaftsforschung oder in einem der angrenzenden Gebiete, bspw. der Wissenschaftsgeschichte oder der Wissenschaftsphilosophie

Bewerbungen sind innerhalb von 4 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/023/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät III, Institut für Sozialwissenschaften, Prof. Reinhart, Unter den Linden 6, 10099 Berlin zu richten.

.....
Philosophische Fakultät IV – Institut für Erziehungswissenschaften

Wissenschaftliche/r Mitarbeiter/in mit 1/2-Teilzeitbeschäftigung - E 13 TV-L HU
(Drittmittelfinanzierung befristet für 15 Monate)

Aufgabengebiet: Wiss. Dienstleistungen in der Forschung auf dem Gebiet der Systematischen Didaktik, insb. im Bereich der kognitionspsychologischen Unterrichtsforschung mittels Eyetracking; Durchführung einer Studie zur Wahrnehmung von Lehrmaterialien und Unterrichtssituationen durch Lehrkräfte; Aufgaben zur Vorbereitung einer Promotion

Anforderungen: Abgeschlossenes wiss. Hochschulstudium mögl. im Bereich Psychologie oder Lehramt mit Mathematik-Schwerpunkt; Kenntnis der Expertiseforschung und Erfahrung mit empirischer Bildungsforschung; sehr gute Englischkenntnisse; technisches Verständnis; mögl. Erfahrung mit Eyetracking

Bewerbungen sind innerhalb von 2 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/021/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Philosophische Fakultät IV, Institut für Erziehungswissenschaften, Frau Prof. Blömeke als ein PDF-Dokument per E-Mail an silvia.eichler@hu-berlin.de zu richten.

.....
Technische Abteilung

2 Stellen Ingenieur/in – E 11 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Projektleitung/Hochbauleitung für Bauvorhaben aus dem Exzellenzwettbewerb der 1., 2. und 3. Förderlinie für Bauunterhaltungs- und Investitionsvorhaben in überwiegend denkmalgeschützten Gebäuden mit z. T. sehr hohem technischen Ausstattungsgrad für Lehr- und Forschungszwecke bei überwiegend laufendem Betrieb

Anforderungen: Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium Fachrichtung Bauingenieurwesen bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; praktische Erfahrungen bei der Vorbereitung, Planung und Durchführung komplexer und schwieriger Bauvorhaben; Kenntnisse der einschlägigen Regelungen und gesetzlichen Vorschriften (u. a. A-Bau Berlin, HOAI, VOB/VOL, LHO, DIN, EnergiesparVO, HeizungsanlagenVO); fundierte DV-Kenntnisse von MS-Projekt und ARRIBA; Koordinierungs- und Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen sowie Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/014/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Technische Abteilung, Herrn Schwalgin, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per Mail an michaela.schiebe@uv.hu-berlin.de zu richten.

.....
Technische Abteilung

Ingenieur/in – E 11 TV-L HU (Drittmittelfinanzierung befristet bis 31.10.2017)

Aufgabengebiet: Projektleitung/Fachbauleitung Heizung/Lüftung/Sanitär für Bauvorhaben aus dem Exzellenzwettbewerb der 1., 2. und 3. Förderlinie für Bauunterhaltungs- und Investitionsvorhaben in überwiegend denkmalgeschützten Gebäuden mit z. T. sehr hohem technischen Ausstattungsgrad für Lehr- und Forschungszwecke bei überwiegend laufendem Betrieb

Anforderungen: Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium Fachrichtung Technische Gebäudeausrüstung bzw. gleichwertige Fähigkeiten und Erfahrungen; praktische Erfahrungen bei der Vorbereitung, Planung und Durchführung komplexer, schwieriger haustechnischer Anlagen und Installationen; Kenntnisse der einschlägigen Regelungen und gesetzlichen Vorschriften (u. a. VOB/VOL, LHO, DIN, VDI, EnergiesparVO, HeizungsanlagenVO); fundierte Fachkenntnisse u. a. auf den Gebieten der Medienver- und entsorgung und Labortechnik; Koordinierungs- und Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen sowie Teamfähigkeit

Bewerbungen sind innerhalb von 3 Wochen unter Angabe der **Kennziffer DR/015/13** an die Humboldt-Universität zu Berlin, Technische Abteilung, Herrn Schwalgin, Unter den Linden 6, 10099 Berlin oder per Mail an michaela.schiebe@uv.hu-berlin.de zu richten.

Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Da wir Ihre Unterlagen nicht zurücksenden, bitten wir Sie, Ihrer Bewerbung nur Kopien beizulegen.

• Änderungen im Referat III B

Zum 04.02.2013 hat es im Referat Tarifbeschäftigte folgende Änderungen in den Zuständigkeiten gegeben:

Name Bearb.Z.	Vorname	Zuständigkeit	Raum	Telefon-Nr.
		Referatsleitung		Fax: 2093 2869
Eichner III B	Uwe	Referatsleiter	2022	2093 2428
Hecht III B Sekr	Marion	Sekretariat	2020	2093 2548
Arbeitsgruppe III B 1				Fax: 2093 2558
Hinz III B 1	Christian	Gruppenleitung für die Sachgebiete III B 10 – III B 17 ExInC TOPOI ExInGS – Mind and Brain PSE – Professional School of Edu.	1018	2093 2258
König, III B 10	Linda	Juristische Fakultät Präsidialamt Phil. Fakultät I: - Inst. für Europ. Ethnologie - Inst. für Bibliothekswiss. IZ Bildungsforschung	1023	2093 2483
Schneider III B 11	Peter	Phil. Fakultät I: - Dekanat - Inst. für Philosophie - Inst. für Geschichte ZTG ZUV – Abt. III – Azubi	1023	2093 2621
Friedrich III B 12	Annett	Phil. Fakultät III: - Dekanat - Inst. für Sozialwissenschaften - Inst. für Asien-/Afrikawiss. - Inst. für Archäologie - Inst. für Bild- u. Kunstgeschichte ExInC Bild Wissen Gestaltung Helmholtz-Zentrum GPR PR HS Schwerbehindertenvertretung PR Stud. HK	1024	2093 2194
Neumann III B 14	Sabine	Phil. Fakultät III: - Inst. für Kulturwissenschaften - Inst. für Musikwissenschaften W.-Köhler-Zentrum Landwirt.-Gärtnerische Fakultät	1024	2093 2485
Großmann III B 15	Stefanie	Math.-Nat. Fakultät II: - Inst. für Psychologie ZE Universitätsbibliothek ZUV - Abt. III	1021	2093 2159

Pogodda III B 16	Simone	Math.-Nat. Fakultät II: - Inst. für Mathematik - Institut für Geographie ZUV – Abt. IV Computer- und Medienservice	1021	2093 2853
Arbeitsgruppe III B 1				Fax: 2093 2558
Miers III B 17	Annegret	ZUV – Abt. II ZUV – Abt. VI Stab. Qualitätsmanagement Math.-Nat. Fakultät II: - Dekanat - Inst. für Informatik HGS – Humboldt-Graduate School Großbritannien-Zentrum ZE Sprachenzentrum	1022	2093 2759
Arbeitsgruppe III B 2				Fax: 2093 2214
Kryszohn III B 2	Heike	Gruppenleitung für die Sachgebiete III B 20 – III B 25 stellv. Referatsleitung ZUV – Abt. III – Referat III B VPH VPF VPSI	1018	2093 2128
Schneider III B 20	Kathrin	Phil. Fakultät II: - Dekanat - Inst. für deutsche Literatur - Inst. für deutsche Sprache u. Linguistik - Nordeuropa-Institut - Inst. für Romanistik - Inst. für Anglistik - Inst. für Slawistik - Inst. für Klass. Philosophie Theologische Fakultät	1017	2093 2108
Trettel III B 21	Sandra	Math.-Nat. Fakultät I: - Dekanat - Institut für Chemie ExInGS SALSA - School of Analytical Sciences Adlershof ZUV – Abt. I	1017	2093 2700
Grimm III B 22	Anja	Phil. Fakultät IV: - Dekanat - Inst. für Sportwissenschaften - Inst. für Rehabilitationswiss. - Inst. für Erziehungswiss. - IQB ZE Hochschulsport SVA-Grundsatzangelegenheiten	1020	2093 2423
Hennig IIIB 23	Silka	Math.-Nat. Fakultät I: - Inst. für Biologie	1020	2093 2379
Fröhlich III B 24	Karl	Wirtschaftswiss. Fakultät ZUV – Abt. V	1019	2093 2784
Arens III B 25	Chantal	Math.-Naturwiss. Fakultät I: - Institut für Physik	1019	2093 2253

● **Information der Abteilung Personal und Personalentwicklung**
- Wir haben noch einige Plätze frei!

Anmeldungen nehmen wir ab sofort entgegen über: bwb.hu-berlin.de

KF006	Interkulturelle Kompetenz – Eine Schlüsselkompetenz für Führungskräfte
Termin:	Montag-Dienstag, 25.-26. Februar 2013 (09:00-16:00 Uhr)
KK004	Konflikte verstehen und kompetent lösen
Termin:	Donnerstag-Freitag, 07.-08. März 2013 (09:00-16:00 Uhr)
KM005	Besprechungen effektiv planen und durchführen
Termin:	Donnerstag-Freitag, 07.-08. März 2013 (08:30-15:45 Uhr)
RD002	Datenschutz in Wissenschaft und Forschung
Termin:	Donnerstag, 14.03.2013 (10:00 - 12:30 Uhr)
RG008	Workshop: Nachteilsausgleiche für Mitarbeiter/innen der HU
Termin:	Donnerstag, 21.03.2013 (09:00 - 16:15 Uhr)
EW001	Serienbriefgestaltung mit Word 2010
Termin:	Donnerstag, 21.02.2013 (08:30 - 15:45 Uhr)
EL001	Effektive Literaturverwaltung und Wissensorganisation mit Citavi
Termin:	Freitag, 08.03.2013 (15:00 - 19:00 Uhr)
VR001_C	Zeichensetzung
Termin:	Freitag, 22.02.2013 (09:00 – 12:30 Uhr)
VG005_I	Modul I: Grundlagenkurs BWL und Marketing
Termin:	Freitag und Dienstag, 22. und 26.02.2013 (am 22.02. von 08:30 – 12:00 Uhr und am 26.02. von 08:30 – 15:45 Uhr)
VG004	Projektmanagement
Termin:	3 x Mittwochs, 06., 13. und 20.03.2013 (08:30 – 15:45 Uhr)

● **Ausschreibung „Prodoc-Stipendien“ am Institut für Philosophie**

Die Carl und Max Schneider-Stiftung zur Förderung der Philosophie lobt zum 01.10.2013 drei Stipendien zur Vorbereitung einer Promotion im Fach Philosophie aus. Damit möchte die Carl und Max Schneider-Stiftung einen wichtigen Beitrag zur Verbesserung der Studienbedingungen begabter Studierender leisten.

1. Ziel

Doktorandinnen und Doktoranden, die an der Humboldt-Universität immatrikuliert sind und mit einer Dissertation im Fach Philosophie beginnen, sollen in der Anfangsphase während maximal zwei Semestern unterstützt werden, damit sie die Möglichkeit haben, sich auf die wissenschaftliche Arbeit zu konzentrieren und ein ausgereiftes Projekt vorzubereiten.

2. Vergabekriterien

Alle an der Humboldt-Universität immatrikulierten Doktorandinnen und Doktoranden im Fach Philosophie können sich um ein Stipendium bewerben. Folgende Voraussetzungen müssen erfüllt sein:

- Es muss eine Skizze für ein Promotionsvorhaben vorgelegt werden, jedoch noch kein ausgereiftes Projekt.
- Ein Professor/eine Professorin am Institut für Philosophie muss sich schriftlich bereit erklären, die Arbeit zu betreuen.
- Der Bewerber/die Bewerberin darf nicht bereits durch ein anderes Stipendium unterstützt werden.

3. Vergabemodalitäten

Jedes Jahr werden Stipendien am Institut für Philosophie der Humboldt-Universität ausgeschrieben. Die Zahl der Stipendien richtet sich nach den zur Verfügung stehenden Mitteln und kann vom Vorstand der Schneider-Stiftung jedes Jahr neu bestimmt werden.

Für eine Bewerbung sind folgende Unterlagen erforderlich:

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf mit Zeugnissen
- Skizze des Promotionsvorhabens (max. 5 Seiten)
- Magisterarbeit/Masterarbeit
- Zusage des Betreuers/der Betreuerin
- zwei vertrauliche Empfehlungsschreiben/Gutachten (eines kann von dem Betreuer bzw. der Betreuerin stammen)

Diese Unterlagen sind nur in digitaler Form einzureichen!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **30.06.2013** (Ausschlussfrist) per E-mail an die Geschäftsführung der Stiftung:

roemischs@geschichte.hu-berlin.de

Eine Kommission unter der Leitung des Vorsitzenden des Vorstandes der Carl und Max Schneider-Stiftung, Herrn Prof. Dr. Dominik Perler, wählt die zu fördernden Personen aus. Die Vergabeentscheidungen der Kommission sind nicht anfechtbar, der Rechtsweg ist ausgeschlossen.

4. Höhe des Stipendiums

Das Stipendium beträgt 1.000 Euro pro Monat. Es wird einer Person für maximal zwei Semester zugesprochen. Sämtliche Ausführungsbestimmungen orientieren sich an den Richtlinien der DFG.

Berlin, den 01.02.2013

gez. Prof. Dr. Dominik Perler
Vorstandsvorsitzender
