



humboldt chancengleich.  
fokus frau.

Antrag auf Förderung im Rahmen für ein  
**Caroline von Humboldt<sup>+</sup>-Abschlussstipendium**

**Bewerbungsfrist ist der 03. November 2020 (Förderbeginn ab 01. April 2021).**

Name:	Vorname:
Anschrift & private E-Mail-Adresse:	
Staatsangehörigkeit:	
Kinder: ja* <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> wenn ja, wie viele: _____	
<small>*Bei positivem Vergabebescheid sind ein Kindergeldnachweis und die Geburtsurkunde des Kindes/der Kinder einzureichen.</small>	
Immatrikulation an der Humboldt-Universität (Promotion) ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	
Matrikelnummer: _____	
Fakultät: _____	



humboldt chancengleich.

fokus frau.



<b>Akademische Qualifikation</b>
Examina (inkl. Bewertung):

<b>Dissertationsprojekt</b>
Titel:
Wissenschaftliches Fachgebiet:
Betreuer*in der Promotion: Titel:
Vor- und Zuname:
Institut:
Fakultät:
ggf. Einrichtung:
Gewünschter Förderzeitraum (maximale Förderungsdauer s. Ausschreibung) _____ Monate    Beginn (Monat/Jahr): _____ Ende (Monat/Jahr): _____

<b>Für unsere Statistik</b>
Wie sind Sie auf das Stipendium aufmerksam geworden?
Bewerben Sie sich noch für andere ähnliche Stipendien oder haben Sie sich beworben? nein <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> wenn ja, welche?



humboldt chancengleich.  
fokus frau.



<b>Selbstverpflichtung</b>	
Mit dem Erhalt eines Stipendiums verpflichte ich mich:  einen Nachweis über die Abgabe der Dissertation spätestens 6 Monate nach Ablauf der Förderung im Büro der Zentralen Frauenbeauftragten einzureichen. Kann dieser Nachweis nicht erbracht werden, ist die Verzögerung schriftlich zu begründen.  Ich erkläre mich damit einverstanden, vom Büro der Zentralen Frauenbeauftragten zum Zweck der Programmevaluation und Qualitätssicherung angeschrieben und befragt zu werden.	
Ort / Datum	Unterschrift

Folgende Unterlagen müssen mit der Bewerbung per E-Mail (in **einer** PDF-Datei zusammengeführt) eingereicht werden:

- Anschreiben (Motivation, evtl. Hinweis auf besondere persönliche/familiäre Umstände oder soziales Engagement)
- vollständig ausgefülltes Antragsformular
- Zeugnisse (letztes universitäres Abschlusszeugnis Master, Diplom, Magister)
- Gutachten der die Doktorarbeit betreuenden Person  
(Vorlage für Empfehlungsschreiben steht als PDF-Datei zum Download zur Verfügung und muss von der\*dem Betreuer\*in **direkt** an die u. g. Mailadresse in **einem** PDF versandt werden)
- unterzeichnete Betreuungsvereinbarung
- Projektbeschreibung (max. 16 000 Zeichen)
- Akademischer Lebenslauf
- detaillierter, realistischer Zeitplan (mindestens drei A4 Seiten) inklusive klarer Aussage über den bisher erreichten Leistungsstand
- Kindergeldnachweis und Geburtsurkunde Kind(er) (Vorlage erst nach Bewilligung)

Schicken Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail (**eine** PDF) an die Geschäftsstelle der Kommission für Frauenförderung, Büro der zentralen Frauenbeauftragten unter [frbfoerd@hu-berlin.de](mailto:frbfoerd@hu-berlin.de),

**Betreff: Abschlussstipendium SoSe 2021**

Der Eingang wird schnellstmöglich bestätigt.